

대학원 장학생 추천 URP 입력 방법

1. 학교 홈페이지(www.yu.ac.kr)에서 포털 시스템으로 로그인한다.
2. 로그인 후 "URP"를 선택 클릭한다.
3. URP에서 "[대학원학사](#) ⇒ [장학관리](#) ⇒ [장학생관리](#) ⇒ [교비장학생 추천](#) ⇒ [조회](#)"를 선택 클릭하면 학과별로 배정 금액과 대상 학생이 아래 그림 과 같이 조회 된다

The screenshot shows the URP system interface with the following navigation steps highlighted:

1. Click "대학원학사" (Graduate School)
2. Click "장학관리" (Scholarship Management)
3. Click "교비장학생추천" (Graduate Student Scholarship Recommendation)
4. Click "조회" (Search)

The interface displays a table of scholarship data for the Graduate School of Education (대학원 교육대학원).

연번	학번	성명	기수	생년월일	등록횟수	신청	취득	인정	평점	의료보험료	대학원사정장학	학과사정장학	근로부서	비고
1					2	9	9	0	4.5					
2					1	9	9	0	4					
3					1	9	9	0	4.5					
4					3	9	9	0	4.16					
5					2	9	9	0	4.33					
6					2	9	9	0	4.33					
7					3	9	9	0	4.33					
8					3	9	9	0	4					
9					9	9	9	0	4.33					
10					3	9	9	0	3.83					

Summary statistics at the top of the table:

- 학과 배정 금액: 3,838,000
- 총배정금액: 3,838,000
- 총추천금액: 0
- 추천인원(장학조교): 0

4. 총 배정금액안에서 강의조교장학1~3 혹은 1-C 추천 가능
(천마장학 C 수혜자에게 전액장학을 추천하고자 하는 경우 강의조교장학1-C 선택)

면학장학률	장학명(100%)	장학명(75%)	장학명(50%)
35%	강의조교장학1(65%)	강의조교장학2(40%)	강의조교장학 3(15%)

http://adm.yu.ac.kr/?w2xPath=/yu/com/cmmn/main/CmmnMainFrame.xml - 영남대학교 URP 시스템입니다. - Windows Internet Explorer

Language : Korean

나의메뉴 | 학사 | 대학원학사 | 일반행정 | 부속기관 | 시스템 | 학생 |

- 학적관리 - 수업관리 - 성적관리 - 장학관리 - 등록관리 - 졸업관리 - 취업관리

교비장학생 추천

대학원: 대학원 | 학과: 영어영문학과 | 년도: | 학기: 1

조회 | 추천원표 | 사정조서출력

학과 배정 금액: 총배정금액 14,768,000 | 총추천금액 0 | 추천인원(장학조교) 0

연번	학번	성명	기수	생년월일	등록회수	신성	취득	인정	평점	의료보험료	대학원사정장학	장학사정장학	근로부서	비고
1					1	9	9	0	4.16					
2					2	6	6	0	4					
3					2	9	9	0	4.16					
4					2	9	9	0	4					
5					2	9	9	0	4.33					
6					2	6	6	0	3.75					
7					1	9	9	0	4.16					
8					2	9	9	0	4.5					
9					1	9	9	0	4.16					
10					4	9	9	0	3.66					
11					2	6	6	0	4					
12					2	9	9	0	3.83					
13					2	9	9	0	4.33					
14					3	9	9	0	4.33					
15					2	9	9	0	4.16					
16					2	9	9	0	4.33					
17					2	9	9	0	4.16					
18					5	9	9	0	4.33		천마장학A			
19					2	6	6	0	4.25					
20					1	0	0	0	0					
21					2	6	6	0	3.75					
22					1	9	9	0	4.5		천마장학 A			

강의조교장학1
강의조교장학2
강의조교장학3

강의조교장학1~3 선택
(천마장학 C 수혜자에게 전액 장학금을 추천하고자 하는 경우 강의조교장학1-C 선택가능)

5. 학과에서 추천하는 학생의 최근 3개월 평균 납입의료보험료를 입력한다.

최근 3개월 평균 보험료 산정이 어려울 경우 최종 의료보험료 납입액을 입력한다.

The screenshot shows the '교비장학생추천' (Scholarship Recommendation) screen in the University Resource Planning (URP) system. The interface includes a sidebar with navigation menus, a top header with system information, and a main table for student data.

Navigation Menu (Left Sidebar):

- 장학관리
 - 기초관리
 - 장학생관리
 - 장학생등록
 - 교비장학대상자생성
 - 교비장학금산출
 - 교비장학금배정
 - 교비장학조교배정
 - 교비장학비율배정
 - 교비장학생추천**
 - 교비장학생승인처리
 - 교비장학일괄이관
 - 계속장학생사정
 - 학과별장학조서출력
 - 장학생수확확인
 - 장학생명단조회
 - 장학금환불등록
 - 외국인장학등록(성적/연구과제)
 - 외국인장학학과추천
 - 외국인장학사정
 - 장학통계파일생성
 - 장학출력
 - 부서장학종류등록
 - 부서장학생추천
 - 부서장학생승인

Table Data (Main Content):

연번	학번	성명	기수	생년월일	등록학수	신청	취득	인정	총점	의료보험료	대학원사정장학	학과사정장학	근로부서	비고
1					2	9	9	0	4.5					
2					1	9	9	0	4			강의조교2		
3					1	9	9	0						
4					3	9	9	0	4.16					
5					2	9	9	0	4.33					
6					2	9								
7					3	9								
8					2	9								
9					1	9	9	0	4.33					
10					3	9	9	0	3.83					

Annotations:

- A red box highlights the '의료보험료' (Medical Insurance Premium) column.
- A yellow box with an arrow points to the '의료보험료' column with the text: "1. 학과 사정 장학명을 선택한 후 의료보험료를 입력" (After selecting the department's scholarship name, enter the medical insurance premium).
- The '학과사정장학' (Department Scholarship) column for row 2 is highlighted with a red box and labeled '강의조교2'.

6. “학과사정장학”에서 장학명을 선택한 후 추천을 완료하였을 경우

- 사정조서를 출력하여 주임교수 날인 후 대학원으로 제출하고, **추천완료 버튼**을 클릭한다.

※ 추천완료 후에는 학과에서 수정이 불가함.

The screenshot shows the '학과사정장학' (Department Recommendation Scholarship) page in the URP system. The interface includes a sidebar menu with various scholarship management options, a top navigation bar, and a main content area with a table of students and buttons for '추천완료' (Recommendation Complete) and '사정조서출력' (Print Recommendation Form).

Table Data:

번호	학번	성명	기수	생년월일	등록회수	신청	취득	인정	평점	의료보험료	대학원사정장학	학과사정장학	근로부서	비
1					2	9	9	0	4.5					
2					1	9	9	0	4					
3					1	9	9	0	4.5					
4					3	9	9	0	4.16					
5					2	9	9	0	4.33					
6					2	9	9	0	4.33					
7					3	9	9	0	4.33					
8					2	9	9	0	4					
9					1	9	9	0	4.33					
10					3	9	9	0	3.83					

Buttons: 추천완료 (Recommendation Complete), 사정조서출력 (Print Recommendation Form)

Annotations:

- 1. 추천이 완료 되면 “사정 조서출력”을 누른다.
- 2. 추천이 완료 되면 추천 완료 버튼 누른다.